

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО
між Державною установою «Центр пробації» та
Публічною бібліотекою імені Лесі Українки

м. Київ

«16» грудня 2021 р.

Державна установа «Центр пробації» (далі – Центр пробації) в особі директора Янчука Олега Борисовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

Публічна бібліотека імені Лесі Українки (далі – Бібліотека) в особі директора Романюк Ольги Іванівни, яка діє на підставі Положення, з другої сторони, разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона, розуміючи необхідність та важливість співробітництва, керуючись прагненнями до взаємовигідних відносин та партнерства, уклали цей Меморандум про співробітництво між Сторонами (далі – Меморандум) про таке.

1. Загальні положення

1.1. Меморандум визначає основні напрями та форми взаємодії Сторін щодо надання суб'єктам пробації культурно-освітніх та інформаційних послуг для розвитку їх креативного, інноваційного потенціалу, що сприятиме їх ресоціалізації в суспільстві, а також підвищення компетентностей персоналу Центру пробації.

1.2. Сторони здійснюють взаємодію відповідно до чинного законодавства та цього Меморандуму.

1.3. Дія цього Меморандуму поширюється на всі уповноважені органи з питань пробації Центру пробації (далі – Органи пробації).

2. Основні напрями взаємодії Сторін

2.1. Організація змістовного та корисного дозвілля суб'єктів пробації в межах соціально-виховної роботи. Організація та проведення навчальних семінарів і лекцій, а також публічних заходів для отримання ними соціально корисного досвіду.

2.2. Розвиток цифрової грамотності та медіаграмотності, підвищення рівня компетентностей, пов'язаних із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, у тому числі практичних навичок користування сучасними бібліотечними сервісами та інтернет-технологіями.

2.3. Сприяння професійній діяльності, підвищення рівня комунікативної та інформаційної культури персоналу Центру пробації.

2.4. Внесення пропозицій щодо вдосконалення взаємодії Сторін.

3. Основні форми взаємодії Сторін

3.1. Складання планів спільних дій.

3.2. Здійснення відповідно до компетенції Сторін заходів, спрямованих на надання культурно-освітніх та інформаційних послуг, які сприятимуть ресоціалізації суб'єктів пробації.

3.3. Організація та проведення круглих столів, семінарів, тренінгів, лекцій, акцій та інших спільних заходів з питань, що стосуються пробації та надання допомоги і послуг суб'єктам пробації, а також підвищення компетентностей персоналу Центру пробації та суб'єктів пробації.

3.4. Обмін інформацією, що може бути корисною для проведення соціально-виховної роботи та ресоціалізації суб'єктів пробації.

3.5. Висвітлення на ресурсах Сторін та у засобах масової інформації актуальних питань соціальної роботи з особами, які перебувають на обліку органів пробації, а також щодо важливості та можливостей Бібліотеки для задоволення потреб суб'єктів пробації.

3.6. Будь-які інші форми співробітництва, узгодженні Сторонами, що не суперечать чинному законодавству України та відповідають меті діяльності відповідно до установчих документів.

4. Функції Сторін

4.1. Центр пробації та Органи пробації:

4.1.1. На підставі проведеної оцінки ризиків вчинення повторного кримінального правопорушення визначає заходи для подолання виявлених криміногенних потреб суб'єктів пробації з урахуванням можливостей та ресурсів Бібліотеки щодо сприяння їх реалізації.

4.1.2. Забезпечує участь (офлайн та онлайн) суб'єктів пробації в просвітницьких та соціокультурних заходах, організованих Бібліотекою.

4.1.3. Сприяє Бібліотеці у процесі надання консультативної допомоги, інформаційно-культурних послуг суб'єктам пробації відповідно до індивідуального плану роботи з ними.

4.1.4. Спільно з Бібліотекою бере участь у проведенні публічних та медіазаходів, круглих столів, семінарів, тренінгів, лекцій, різноманітних акцій та інших заходів з метою ресоціалізації суб'єктів пробації та підвищення компетентностей персоналу Центру пробації.

4.1.5. Сприяє поширенню інформації про діяльність Бібліотеки та спільні заходи.

4.2. Бібліотека:

4.2.1. Надає в межах своєї компетенції консультативну допомогу й інформаційно-культурні послуги суб'єктам пробації та персоналу Центру пробації.

4.2.2. Розробляє в межах своєї компетенції та реалізовує програми і заходи (лекції, тренінги, семінари, круглі столи тощо), спрямовані на задоволення потреб суб'єктів пробації, підвищення рівня інформаційної культури та медіаграмотності персоналу Центру пробації.

4.2.3. Планує, розробляє та спільно з Центром пробації реалізовує соціокультурні заходи (літературні читання, конкурси, акції тощо) для суб'єктів пробації.

4.2.4. Надає доступ до електронних ресурсів Бібліотеки та фізичного фонду навчальних та інформаційних документів.

4.2.5. Сприяє поширенню інформації про діяльність Центру пробації та спільні заходи.

5. Термін дії Меморандуму

5.1. Меморандум набирає чинності з моменту підписання Сторонами та діє до 31.12.2022 р.

5.2. Меморандум вважається продовженим на наступний рік, якщо за місяць до закінчення його строку не буде подано заяви однією із сторін про відмову від Меморандуму або його перегляд.

6. Інші умови

6.1. Цей Меморандум не передбачає жодних фінансових зобов'язань для Сторін.

6.2. Будь-які зміни чи доповнення до цього Меморандуму вносяться тільки за письмовою згодою Сторін і стають його невід'ємною частиною.

6.3. Будь-які спірні питання, що виникають між Сторонами відносно тлумачення або застосування положень цього Меморандуму, вирішуватимуться шляхом проведення консультацій або переговорів.

6.4. Сторони беруть на себе зобов'язання зберігати конфіденційність інформації, що стала відома у зв'язку з реалізацією Меморандуму, відповідно до вимог законодавства України.

6.5. Сторони погодили, що поширення персональних даних у межах цього Меморандуму здійснюється лише за згодою суб'єкта персональних даних, крім випадків, визначених законом і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

6.6. У разі ліквідації Бібліотеки як юридичної особи, дія Меморандуму припиняється з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

6.7. Цей Меморандум складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

7. Юридичні адреси та підписи Сторін

Державна установа
«Центр пробації»

вул. Юрія Ілленка, 81,
м. Київ, 04050
e-mail: shtab@probation.gov.ua
Тел.: (044) 363 01 31

Директор

Олег ЯНЧУК

Публічна бібліотека
імені Лесі Українки

вул. Тургенєвська, 83/85,
м. Київ, 04053
e-mail: lubibl@ukr.net
Тел.: (044) 482 13 34

Директор

Ольга РОМАНЮК

